

# Identification générale

## Voici une liste des critères d'identification les plus courants pour accéder aux mesures d'aide.

Au Canada, de nombreuses prestations peuvent faire augmenter vos revenus. Vous avez généralement besoin d'une pièce d'identité pour demander ces prestations. Pour certaines personnes, les obstacles rencontrés pour obtenir ces documents essentiels peuvent les empêcher de bénéficier des prestations. Aider une personne à obtenir les pièces d'identité dont elle a besoin pour bénéficier des prestations peut améliorer son bien-être financier et général.

Les exemples ci-dessous illustrent les formes courantes de pièces d'identité exigées pour bénéficier des prestations, mais vous devez vérifier ce qui est spécifiquement nécessaire pour une prestation donnée avant d'aider un client à obtenir une pièce d'identité.

Type de pièce d'identité	Exemples courants
Carte d'assurance-maladie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Carte d'assurance-maladie valide sans photo, nom et adresse (peut ne pas être acceptée dans tous les cas)</li><li>• Carte d'assurance-maladie valide avec photo, nom et adresse</li><li>• Numéro du régime d'assurance-maladie</li><li>• Carte de services ambulanciers/soins dentaires valide</li><li>• Numéro d'identification du ministère de l'Immigration, des Compétences et du Travail</li><li>• Numéro du dossier du ministère de l'Immigration, des Compétences et du Travail (carte du soutien au revenu)</li></ul>
Pièce d'identité avec photo	<p>Une pièce d'identité émise par le gouvernement sur laquelle figurent votre photo, votre nom et votre date de naissance.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Permis de conduire</li><li>• Passeport</li><li>• Autre pièce d'identité avec photo émise par le gouvernement, telle qu'une pièce d'identité avec photo pour les résidents n'ayant pas de permis de conduire (Saskatchewan), carte pour les services gouvernementaux de la Colombie-Britannique, carte-photo de l'Ontario, carte d'identification générale (Nunavut), carte d'identité volontaire (Île-du-Prince-Édouard), etc.</li></ul>
Preuve de naissance	<p>Un document indiquant votre prénom, votre nom de famille et votre date de naissance.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Certificat de naissance ou enregistrement de la naissance</li><li>• Acte de naissance de l'hôpital ou registre du médecin, de l'infirmière ou de la sage-femme présente à l'accouchement</li><li>• Passeport</li><li>• Fiche relative au droit d'établissement ou la confirmation de la résidence permanente émis par la Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada</li><li>• Certificat de citoyenneté</li><li>• Avis de décision ou permis de séjour temporaire émis par la Commission de l'immigration et du statut de réfugié du Canada</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de statut d'Indien</li> <li>• Pièce d'identité provinciale</li> </ul>
Preuve de décès	<p>Un document qui comprend le nom, la date et l'endroit du décès. Le document doit aussi être présenté sur du papier à en-tête officiel ou doit être scellé et comprendre le nom et/ou la signature de la personne ou de celle qui a l'autorisation de s'occuper du document.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat d'inhumation ou certificat de décès</li> <li>• Certificat de décès délivré par un autre pays</li> <li>• Demande d'indemnisation au titre d'une assurance vie ou d'une assurance collective, accompagnée d'une déclaration signée par un médecin.</li> <li>• Certificat médical de décès</li> <li>• Avis de décès émis par le Chef d'état-major du ministère de la Défense nationale</li> <li>• Copie certifiée par un notaire des lettres d'homologation</li> <li>• Certificat de décès officiel</li> <li>• Avis officiel provenant du curateur public d'une province ou d'un territoire</li> <li>• Bulletin d'enregistrement de décès</li> <li>• Une déclaration signée par un médecin, un coroner ou un entrepreneur de pompes funèbres</li> <li>• Déclaration de vérification du décès produite par le ministère des Anciens Combattants</li> </ul>
Preuve du statut juridique	<p>Document attestant de la citoyenneté ou du statut d'immigrant au Canada.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de citoyenneté</li> <li>• Document de confirmation</li> <li>• Fiche relative au droit d'établissement, confirmation de la résidence permanente</li> <li>• Carte de résident permanent</li> <li>• Fiche du visiteur</li> <li>• Permis de séjour temporaire</li> <li>• Permis d'étude</li> <li>• Avis de décision favorable</li> <li>• Vérification du document de l'attestation du statut</li> <li>• Date d'inscription auprès des Affaires autochtones et du Nord Canada</li> <li>• Passeport ou passeport étranger</li> </ul>
Preuve de la situation de famille/de l'union de fait	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de mariage</li> <li>• Déclaration officielle d'union de fait</li> </ul>

<p>Preuve de responsabilité principale des soins à l'égard d'un enfant et de son éducation</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Une lettre de la garderie ou des administrations scolaires indiquant les coordonnées de l'enfant</li> <li>• Une lettre d'un travailleur social, d'un médecin, un conseil de bande ou un fonctionnaire chargé de la réinstallation indiquant qu'elle sait personnellement que l'enfant vivait avec vous pendant la période que vous avez indiquée</li> <li>• Un formulaire d'inscription ou un reçu pour une activité ou un club auquel l'enfant était inscrit pour la période que vous avez indiquée</li> <li>• Une ordonnance du tribunal, un décret ou un accord de séparation complet et signé; le document doit expliquer le genre d'entente de garde que vous avez (par exemple, une garde partagée) et indiquer clairement les conditions de logement de l'enfant</li> <li>• Tout autre document indiquant que l'enfant vivait avec vous pendant la période que vous avez indiquée</li> </ul>
<p>Preuve de résidence dans la province</p>	<p>Des documents prouvant que vous résidez dans la province indiquée. Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrat de bail</li> <li>• Quittances de loyer</li> <li>• Facture(s) récente(s) de services publics</li> <li>• Gaz</li> <li>• Électricité</li> <li>• Câble</li> <li>• Téléphone</li> <li>• Permis de conduire</li> <li>• Immatriculation de l'automobile ou assurance automobile</li> <li>• Adhésion à des organisations professionnelles ou sociales</li> </ul> <p>Autre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Renseignements bancaires</li> <li>• Renseignements sur l'emploi</li> </ul>
<p>Preuve de situation en matière de logement</p>	<p>Des documents attestant de votre situation actuelle en matière de logement. Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettre du propriétaire concernant votre situation de logement</li> <li>• Avis d'éviction</li> <li>• Avis de débranchement</li> <li>• Rapport de police relatif à un incident impliquant votre logement</li> <li>• Devis ou facture d'une entreprise de déménagement</li> <li>• Liste des réparations nécessaires dans le logement</li> <li>• Liste des dépenses pour les rénovations nécessaires à l'autonomie dans le logement</li> <li>• Preuve de l'accession à la propriété (hypothèque, accession à la propriété)</li> </ul>
<p>Preuve de résidence dans la province</p>	<p>Un document indiquant votre nom et l'adresse actuelle de votre domicile qui confirme que votre lieu de résidence principal se trouve dans la province ou le territoire qui accorde la prestation. Par exemple :</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permis de conduire</li> <li>• Hypothèque, contrat de location ou de bail</li> <li>• Relevé de Prestation fiscale canadienne pour enfants</li> <li>• Registres comptables d'un employeur (talon de paie ou lettre de l'employeur sur papier à en-tête de l'entreprise)</li> <li>• Évaluation de l'impôt sur le revenu (la plus récente)</li> <li>• Police d'assurance (habitation, locataire, automobile ou vie)</li> <li>• Relevés bancaires mensuels envoyés par la poste pour les comptes d'épargne ou les comptes chèques (ne comprend pas les reçus, les livrets bancaires, les lettres ou les reçus de guichets automatiques).</li> <li>• Hypothèque, contrat de location ou de bail</li> <li>• Certificat d'immatriculation (plaque ou portions sur le véhicule)</li> <li>• Facture de l'impôt foncier</li> <li>• Bulletin ou relevé de notes universitaire, collégial ou scolaire</li> <li>• Relevé du dépôt direct pour l'aide sociale ou l'aide au revenu dans votre province ou territoire (par exemple, aide pour invalidité, aide pour difficultés d'existence, soutien du revenu, revenu assuré, Solidarité sociale, etc.)</li> <li>• État des prestations d'assurance-emploi versées T4E</li> <li>• Relevé de la sécurité de la vieillesse T4A (OAS) ou État des prestations du Régime de pensions du Canada T4A (P)</li> <li>• Régime enregistré d'épargne-retraite (REER), fonds enregistré de revenu de retraite (FERR), ou régime enregistré d'épargne-logement (REEL) d'une institution financière (banque, société de fiducie, coopérative de crédit)</li> <li>• Facture de services publics reçue par la poste (téléphone, câble, commission des services publics, électricité, gaz, eau)</li> <li>• Permis de conduire territorial ou provincial valide</li> <li>• Permis d'apprenti conducteur (vous devez également présenter une pièce d'identité avec photo indiquant la même adresse)</li> <li>• État des prestations de la Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail T5007</li> <li>• Relevé de participation au Régime de pensions du Canada</li> <li>• Pièce d'identité avec photo valide</li> </ul>
<p>Numéro d'assurance sociale (NAS)</p>	<p>Le NAS est un numéro à 9 chiffres qui vous permet de travailler au Canada ou d'accéder aux programmes et prestations du gouvernement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettre de confirmation du NAS</li> <li>• Carte d'assurance sociale en plastique (non expirée)</li> </ul>
<p>Avis de cotisation (ADC)</p>	<p>Un <u>état</u> de l'Agence de revenu du Canada (ARC) à chaque contribuable, chaque année, après que vous ayez rempli une déclaration de revenus. Il vous indique le montant d'impôt sur le revenu que vous devez payer ou le montant du remboursement que vous recevrez.</p>
<p>Certificat de statut d'Indien</p>	<p>Un document qui démontre que vous êtes inscrits en tant qu'Indien en vertu de la Loi sur les Indiens. Par exemple, un certificat sécurisé de statut d'Indien (certificat sécurisé de statut d'Indien) ou un certificat de statut d'Indien (certificat de statut d'Indien).</p>

Relevé d'emploi	C'est un <a href="#">formulaire officiel</a> , rempli par votre employeur, indiquant combien de temps vous avez été à l'emploi et le montant d'argent que vous avez gagné en travaillant pour cet employeur. Lorsque vous quittez votre emploi, peu importe la raison, votre employeur doit vous remettre un relevé d'emploi dans un délai de cinq jours suivant votre dernière journée à l'emploi.
Formulaire de location ou convention de bail	Une entente entre votre propriétaire et vous indiquant où se situe la résidence que vous louez et les modalités de votre location.
Talons de paie	Un document (peut être sur papier ou en version numérique) que votre employeur vous remet chaque fois que vous recevez une paie. Ça indique le montant de la paie et combien d'argent est déduit (enlevé) de votre paie pour les impôts et d'autres prestations (comme l'assurance-emploi).
Relevés bancaires	Un document envoyé par votre banque (normalement chaque mois) qui affiche une liste de toutes les transactions qui ont été effectuées à partir de votre compte bancaire pendant le mois. Il peut également s'agir d'une copie imprimée de votre déclaration en ligne.
Relevé pour les personnes handicapées	Un certificat signé par un médecin, une évaluation des troubles de l'apprentissage, un document attestant le versement d'une aide fédérale ou provinciale aux personnes handicapées.
Preuve de dépenses / estimation des coûts	Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reçus</li> <li>• Carburant</li> <li>• Factures de consommation d'électricité ou de pétrole</li> <li>• Estimation des services et des équipements</li> <li>• Frais médicaux</li> <li>• Prêts étudiants</li> <li>• Impôt foncier</li> <li>• Versements hypothécaires</li> <li>• Tous les autres</li> </ul>
Preuve de responsabilité principale à l'égard d'un adulte	Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procuration relative aux soins</li> <li>• Procuration relative aux biens</li> </ul>
Preuve de revenu	Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Talons de paie</li> <li>• Relevés de pension (Régime de pensions du Canada, Sécurité de la vieillesse)</li> <li>• Revenus locatifs</li> <li>• Déclaration de revenus</li> <li>• Avis de cotisation de la déclaration de revenus</li> <li>• Revenus d'entreprise/de location/d'agriculture</li> <li>• Pension d'anciens combattants ou d'invalidité</li> <li>• Versements des pensions alimentaires pour les enfants et les conjoints</li> <li>• Crédit pour taxe sur les produits et services (TPS)</li> </ul>
Preuve d'inscription aux études	Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numéro d'identification de l'étudiant de niveau postsecondaire</li> <li>• Lettre d'acceptation</li> <li>• Diplôme d'études postsecondaires</li> <li>• Prêt d'études canadien</li> <li>• Prêt d'études provincial</li> </ul>

Preuve de diplôme d'études  
postsecondaires

Par exemple :

- Diplôme/relevés de notes